

後援会からの学生生活助成について

理工学類後援会では下記の内容で、学生の交流やキャリアアップを目指して学生支援をしています。希望者はグループアドバイザーを通じて、または直接事務局（連絡先は最下部参照）までご連絡ください。

I. 学生生活助成費

自治会費等で補助されているサークル活動を除く、自主的な研究会・交流会等の活動支援を致します。(1人 2000 円上限)

II. 福利厚生費

アドバイザーグループの交流を目的として支援します。(1人 1000 円上限)

III. 教育研究助成

① **実地指導、実習指導** 大学で支援されない工場見学や実習等に行く場合の経費の一部を支援します。

② **資格試験受験助成** キャリアアップの資格試験に挑戦したときの受験料の一部を合否に関係なく助成します。(1回 3000 円上限:「受験料払込済」がわかるものを添付してください。申し込んだ資格が助成対象となるかどうかは、事務局で判断します。ご相談下さい。履歴書に書けるような資格を想定しています。但し、自動車運転免許は対象外。)

③ **学会参加費** 学会の発表、連名での参加について支援します。(1回 5000 円上限)

④ **学習会・講習会** キャリアアップのための学習会・講習会参加や開催について支援します。

⑤ **その他** 他大学の公開授業への参加など、教育研究助成が受けられるか不明なときはグループアドバイザーに相談してください。

助成費計画書(申込書)はグループアドバイザーまたは事務局から入手してください。

なお、具体的な支援額については、事務局で判断いたしますのでお尋ねください。

また、助成された場合は、「後援会だより」に掲載する報告記事などを書いていただくことがあります。

学生活動・学生交流会・就職指導・教育研究 助成費計画書 / 領収書

(必要とする計画内容の項目をお選びください)

右記金額正に領収いたしました。金 円 (下線部は記入しないで下さい)

年 月 日 印

提出年月日：

代表者名：

1. 交流会等の名称：
2. 実施対象及び目的：
3. 開催予定日時：
4. 開催場所：
5. 主な参加予定者および人数：
6. 主な必要経費等：
7. 講師依頼等の有無：(「有」は下記項目を記入してください。)

講師の職名と氏名：

講師勤務先及び住所：

勤務先 最寄駅名：

講師自宅住所：

自宅 最寄駅名：

8. 開催の必要性および効果：